

ИЗВОД ИЗ ПРАВИЛНИКА

О ПРАВИЛИМА СТУДИЈА ЕКОНОМСКОГ ФАКУЛТЕТА

УНИВЕРЗИТЕТА У ПРИШТИНИ

IV ЗАВРШНИ РАД НА ОСНОВНИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА

Циљеви завршног рада

Члан 32.

Циљеви израде завршног рада су:

- упознавање студента са одређеном облашћу научне или стручне дисциплине кроз детаљнију разраду једне теме из те области;
- оспособљавање студента за самосталан научно-истраживачки и практичан рад у одређеној области

Израдом завршног рада студент доказује да је овладао знањима и стекао компетенције потребне за самосталан рад у одређеној научној или стручној области и дисциплини.

Тема завршног рада

Члан 33.

Тема завршног рада може бити:

- теоријски проблем;
- практичан проблем уочен у литератури или пракси.

Она може бити обрађена на два начина:

- студент може да прикупи, обради, структурира и презентира сазнања из литературе релевантна за тему његовог рада;
- студент може да примени знање стечено обрадом литературе и покаже како се неки конкретан проблем може решити. Он то може учинити анализом примера из праксе или литературе, обрадом задатака, емпиријским истраживањем или на неки други практичан начин.

Садржај завршног рада

Члан 34.

Завршни рад обухвата: насловну страну, садржај, увод, главни део рада, закључак и литературу.

Насловна страна садржи основне податке као што су: Универзитет у Приштини, Економски факултет са привременим седиштем у Косовској Митровици, завршни рад (назив предмета), наслов рада, име кандидата и број индекса, име наставника који руководи израдом рада, место, месец и годину израде.

У садржају се наводе основни делови завршног рада, као и бројеви страна на којима се ти делови налазе.

У уводу се презентира предмет истраживања и значај теме завршног рада.

Главни део завршног рада садржи приказ теоријских (основне дефиниције) и практичних (илустровани примери, по правилу оригинални) резултата који се односе на задату тему. Тај део текста треба да буде сачињен од више логичних целина означених одговарајућим насловима и поднасловима.

У закључку се сумирају резултати до којих је студент дошао приликом израде завршног рада.

Литература садржи изворе које је кандидат користио при изради рада (азбучним/абecedним редом по презименима аутора), са потпуним подацима о свакој библиографској јединици. Кандидат треба да приликом израде свог рада користи најмање десет извора при чему најмање шест извора морају бити академске и стручне публикације. Препоручује се да најмање један извор буде на страном језику. Под изворима литературе подразумевају се сви публиковани извори: књиге, чланци, интернет сајтови, компанијски извештаји итд.

Стил писања завршног рада мора да буде у складу са уобичајеним стандардима академског писања.

Форма завршног рада

Члан 35.

Дужина завршног рада је најмање 25 а највише 40 страна.

Формат текста: А4 (210x297мм), маргине све по 2 см, проред 1.5, фонт Times New Roman 12. Рад мора бити штампан и повезан или укоричен.

Рад се предаје у 4 примерака.

Референце (цитирање)

- навођење извора: користити фусноте или ендноте
- навођење извора у литератури, фусноти или ендноти: презиме и прво слово имена аутора, (година издања), назив дела (књига: *italic*, а ако је у питању часопис или зборник радова назив чланка се пише нормалним словима, а назив часописа, односно зборника *italic* стилем), место издавања: издавач, број стране на којој се у часопису или зборнику чланак налази.

Слике, табеле

- Слике и табеле у тексту имају своје бројеве и називе
- Навођење извора испод слика и табела – наводи се цео извор: презиме, прво слово имена, (година издања), назив дела, место издања, издавач, број стране на којој се у извору слика или табела налази. Користи се фонт Times New Roman 10.

Поступак израде и одбране завршног рада

Члан 36.

Студент има право да узме тему за завршни рад уколико има највише један неположени испит из студијског програма.

Студент има право да ради завршни рад на наставном предмету уколико је тај предмет предвиђен студијским програмом на коме се налази студент и уколико га је положио.

Студент се договара са наставником о избору теме за завршни рад, а затим наставник одобрава тему.

Наставник одобрава студенту рад на завршном раду уколико предложена тема није већ одобрена у току школске године.

Предложену тему наставник разматра са студентом како би се уверио да је студент разумео тему, упућује га у начин израде рада и саветује потребну литературу.

Након завршетка рада студент један примерак рада предаје наставнику.

Наставник је дужан да у року од две недеље прегледа рад и укаже студенту на евентуалне недостатке.

Студент отклања уочене недостатке и завршава рад. Завршни рад, прихваћен од стране наставника, студент доноси наставнику и у договору са студентом утврђује термин одбране рада. Рок за одбрану рада не може бити краћи од недељу дана нити дужи од три недеље од дана предаје рада.

Студент је дужан да изради и одбрани завршни рад у току исте школске године у којој је тема завршног рада одобрена, а најкасније наредне школске године. По истеку наредне школске године у односу на ону у којој је тема одобрена, студент губи право на одбрану одобреног рада.

Члан 37.

Одбрана рада обавезно се обавља пред трочланом комисијом коју именује Декан Факултета а коју чине наставник-ментор и још два члана од којих је један обавезно наставник, а други може да буде асистент Факултета.

Одбрана рада је јавна.

Одбрана завршног рада састоји се од усменог презентовања рада од стране студента, постављања питања од стране чланова комисије у вези са темом рада и одговарања студента на та питања. Циљ одбране јесте да се комисија увери да је студент самостално обрадио и савладао тему рада.

Успех на јавној одбрани завршног рада изражава се описно, и то: "одбрањен", односно "није одбрањен".